

## Formations pour adultes

### Comptabilité

## Module 2 : Initiation à la lecture et l'analyse des comptes

### Objectifs du stage :

Etre capable de lire et comprendre un bilan, un compte de résultat et des ratios-clés

- Lire un compte de résultat et un bilan
- Les principaux termes comptables et financiers
- Trouver l'information essentielle et pertinente
- Analyser la situation financière d'une entreprise

### Public concerné :

Module destiné aux non-initiés souhaitant comprendre les éléments clés d'un compte de résultat ou d'un bilan (assistant(e) de gestion, secrétaire, assistant(e) comptable, responsable paye,...)

### Type de formation :

- Cours en entreprise (individuels ou en petits groupes)
- Cours particuliers au domicile du stagiaire



### Programme de la formation :

#### Le compte de résultat

- A quoi sert le compte de résultat ?
- Comment est-il organisé ?
- Les postes de produits
- Les postes de charges
- Arrêt sur quelques postes complexes :
  - Les provisions : dotations et reprises
  - Les amortissements
  - Les stocks
  - Les charges et produits exceptionnels
  - Les charges et produits financiers
- La formation du résultat
- Lien résultat net-capitaux propres
- Lien résultat net-dividendes

#### Les soldes intermédiaires de gestion (SIG)

- De la marge au résultat net
- Les soldes les plus significatifs

#### Le bilan

- A quoi sert le bilan ?
- Comment est-il organisé ?
- Les postes de l'actif
- La valeur nette comptable
- Les postes du passif
- Zoom sur quelques postes-clés :
  - Les actifs incorporels, les actifs financiers
  - La trésorerie, les capitaux propres
  - L'endettement
- Les notions de BFR et de FR

#### Les ratios significatifs

- Qu'est-ce qu'un ratio ?
- Le taux de marge nette
- Le ratio d'abonnement
- Le ratio de rentabilité
- La capacité d'autofinancement